

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ

«ШКОЛА ИМЕНИ Ф.М. ДОСТОЕВСКОГО»

109387, г. Москва, ул. Краснодонская, д. 2, корп. 4, Телефон/факс: (495) 350-56-88, e-mail: 1148@edu.mos.ru

ОКПО 48488471, ОГРН 1027739431466, ИНН/КПП 7723163200/772301001

«Принято»

на заседании
Педагогического совета

Протокол № 1
от «29» 08 2018 г.

«Согласовано»

На заседании Управляющего
совета ГБОУ Школа
имени Ф.М. Достоевского
от «29» 08 2018 г.



«Утверждаю»

Директор ГБОУ Школа
имени Ф.М. Достоевского
Я.Н. Жуков
«29» 08 2018 г.



ПОРЯДОК

зачета образовательных результатов обучающихся,
полученных в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность

г. Москва

I. Общие положения

I.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2017 г. № 866 «Об утверждении перечня олимпиад школьников и их уровней на 2017/18 учебный год», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 26 декабря 2016 г. № 1343 «Об утверждении Единого календарного плана межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на 2017 год», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 20 февраля 2017 г. № 108 «Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации», приказом Департамента образования города Москвы от 8 ноября 2010 г. № 1643 «Об утверждении Положения о Московской олимпиаде школьников», Уставом и регламентирует зачет образовательных результатов обучающихся, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в Государственном бюджетном образовательном учреждении города Москвы «Школа имени Ф.М. Достоевского» (далее – Учреждение).

I.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

I.2.1. *Сторонние образовательные организации* – организации, действующие на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по виду образования, уровню образования, по профессии, специальности, направлению подготовки (для профессионального образования), по направленности дополнительного образования, в которых обучающийся по собственной инициативе или решению родителей (законных представителей) осваивал части основных или дополнительных образовательных программ и подведомственных федеральному органу исполнительной власти или органу исполнительной власти Правительства Москвы.

I.2.2. *Организации-партнеры* – образовательные организации среднего профессионального и высшего образования, производственные предприятия, технопарки, федеральные или региональные государственные музеи и государственные учреждения культуры и искусства, храмы, монастыри, участвующие в городских проектах Департамента образования города Москвы.

I.2.3. *Зачет результатов* – учет результатов освоения обучающимися образовательной программы или ее части, а также прохождения практики в сторонних образовательных организациях, сведений об итогах независимой оценки качества образования, сведений о результатах участия в общегородских, всероссийских и международных тематических (предметных) конкурсах, олимпиадах, демонстрационных экзаменах, в том числе в чемпионатах профессионального мастерства WorldSkills, JuniorSkills, а также для людей с инвалидностью «Абилимпикс».

I.2.4. *Шкала оценивания* – утвержденный Учреждением порядок перевода результатов, полученных обучающимся вне Учреждения.

II. Условия обязательного зачета образовательных результатов обучающихся

2.1. Зачет образовательных результатов обучающихся производится при соблюдении следующих условий:

- результаты, полученные обучающимся вне Учреждения, должны быть измеряемыми и полученными в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на основании лицензии и подведомственной федеральному органу исполнительной власти, органу исполнительной власти города Москвы, или в организациях-партнерах в рамках городских проектов Департамента образования города Москвы;

- измеряемый результат, полученный обучающимся в других организациях должен соответствовать планируемым результатам освоения основной образовательной программы, реализуемой Учреждением.

2.2. Учреждением обязательно засчитываются следующие измеряемые результаты, полученные в сторонних образовательных организациях или в организациях-партнерах:

- победа, призовые места в городских, всероссийских и международных олимпиадах, конкурсах, фестивалях, турнирах, утвержденных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти города Москвы;
- победа, призовые места в соревнованиях, включенных во всероссийский и международный календари спорта;
- награждение знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);
- результаты чемпионатов профессионального мастерства WorldSkills, JuniorSkills, «Абилимпикс».

III. Процедура обязательного зачета образовательных результатов обучающихся

3.1. Обучающийся или родители (законные представители) предоставляют классному руководителю заявление на имя руководителя Учреждения, составленное в простой письменной форме, о зачете образовательных результатов с приложением документа, подтверждающего получение измеряемого результата.

3.2. В заявлении указывается: Ф.И.О. заявителя; название учебного предмета (предметов), дисциплины, модуля или иного измеряемого результата или достижения; дата и сроки прохождения обучения и/или аттестации; полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации; контактные данные заявителя (адрес места жительства, телефон); дата; подпись.

3.3. Учреждение самостоятельно определяет соотношение полученных измеряемых результатов и удельный вес оценки на основании Шкалы оценивания (Приложение 1).

3.4. Результаты вносятся Учреждением в течение 3 (трех) рабочих дней в электронный журнал успеваемости обучающегося.

IV. Процедура зачета образовательных результатов по решению Учреждения

4.1. Обучающийся или родители (законные представители) предоставляют классному руководителю заявление на имя руководителя Учреждения, составленное в простой письменной форме, о зачете образовательных результатов с приложением документа, подтверждающего получение измеряемого результата, в случае если измеряемый результат выражается в победе или призовом месте в конкурсах, фестивалях, турнирах, соревнованиях, которые не включены в перечни, утвержденные нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти города Москвы.

4.2. В заявлении указывается: Ф.И.О. заявителя; название учебного предмета (предметов), дисциплины, модуля или иного измеряемого результата или достижения; дата и сроки прохождения обучения и/или аттестации; полное наименование и юридический адрес сторонней образовательной организации; контактные данные заявителя (адрес места жительства, телефон); дата; подпись.

4.3. Представленные классному руководителю документы в течение 3 (трех) рабочих дней передаются на рассмотрение Комиссии.

Комиссия формируется из сотрудников образовательной организации.

Возглавляет комиссию заместитель директора по управлению качеством образования.

Положение о комиссии, численность и состав комиссии утверждается руководителем Учреждения.

4.4. Заявление и представленные документы рассматриваются комиссией в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи документов.

4.5. При принятии Комиссией положительного решения о зачете образовательных результатов директор Учреждения в течение 3 (трех) рабочих дней издает соответствующий приказ.

Шкала оценивания

№	Результат	Оценивание
1. Городские, всероссийские и международные олимпиады, конкурсы, фестивали, турниры (по предмету).		
1.1	Победитель, призер на школьном уровне	5, 5
1.2	Победитель, призер на муниципальном уровне	5, 5, 5
1.3	Призер на региональном уровне	5, 5, 5, 5
1.4	Победитель на региональном уровне	5, 5, 5, 5, 5
1.5	Победитель, призер на всероссийском и международном уровне	5, 5, 5, 5, 5, 5
2. Соревнования, включенные во всероссийский и международный календари спорта (по физической культуре).		
2.1	Призер	5, 5
2.2	Победитель	5, 5, 5
3. Награждение знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (по физической культуре)		
1.1	Бронзовая медаль	5, 5, 5
1.2	Серебряная медаль	5, 5, 5, 5
1.3	Золотая медаль	5, 5, 5, 5, 5
Чемпионат профессионального мастерства WorldSkills, JuniorSkills, «Абилимпикс» (по предмету, близкому к выбранной компетенции).		
1.1	Победитель, призер на муниципальном уровне	5, 5
1.2	Призер на региональном уровне	5, 5, 5
1.3	Победитель на региональном уровне	5, 5, 5, 5