

«Москвёнок»: *как дистанционно подключить
представителей ребенка к информированию на
портале mos.ru*
(инструкция для родителей)



ДЕПАРТАМЕНТ
ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ
ГОРОДА МОСКВЫ

Как на mos.ru найти услугу информирования?

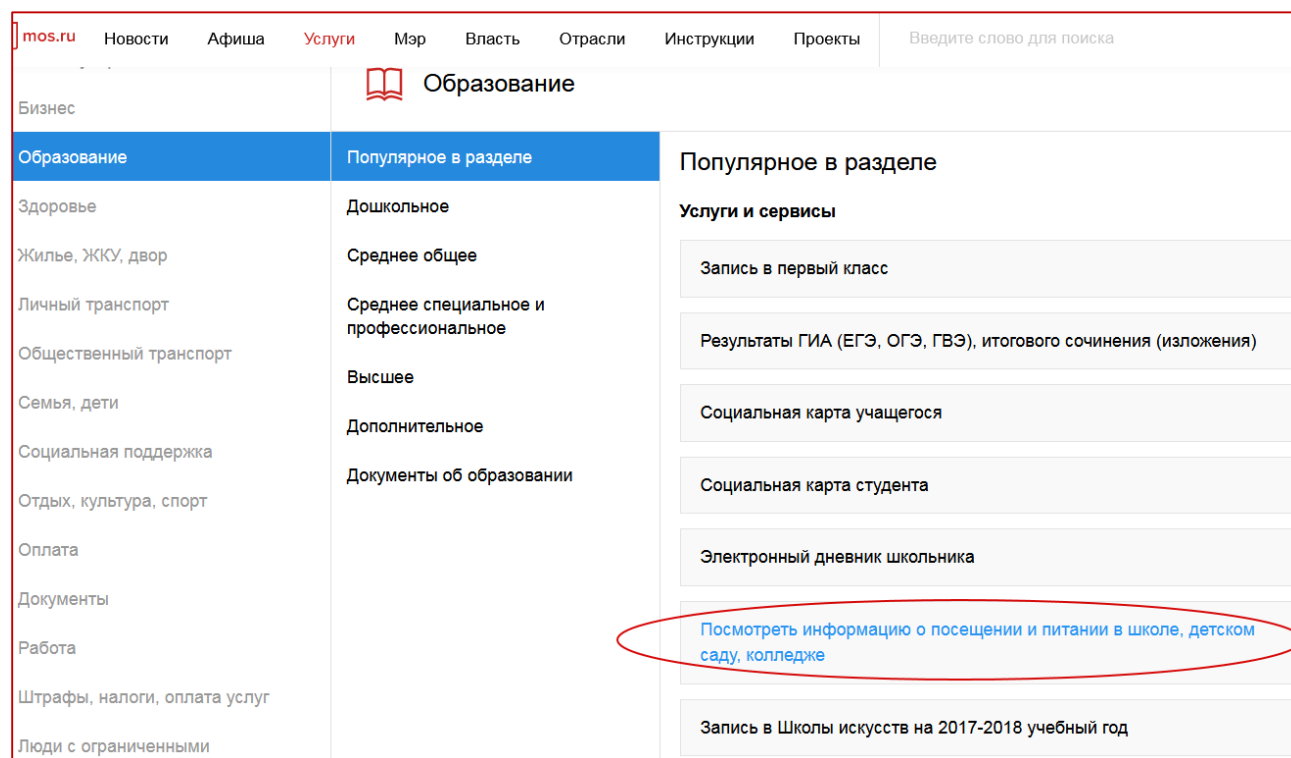


ДЕПАРТАМЕНТ
ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ

ГОРОДА МОСКВЫ

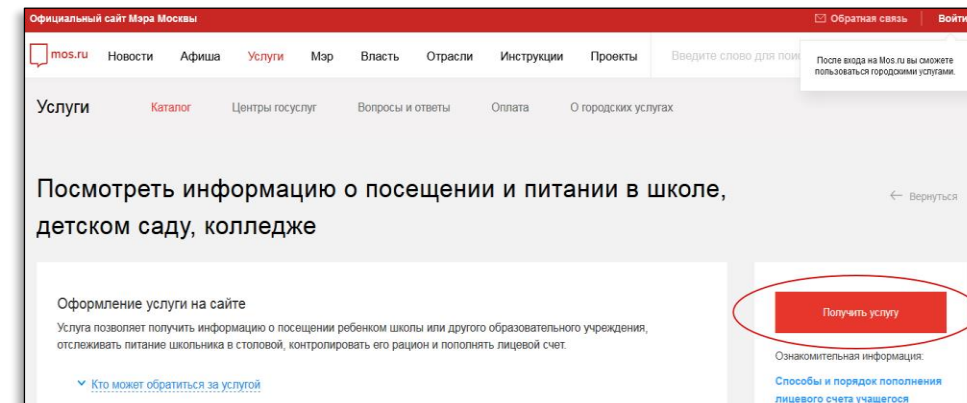
1

Перейдите в раздел Услуги → Образование → Среднее общее → **Посмотреть информацию о посещении и питании в школе, детском саду, колледже.**



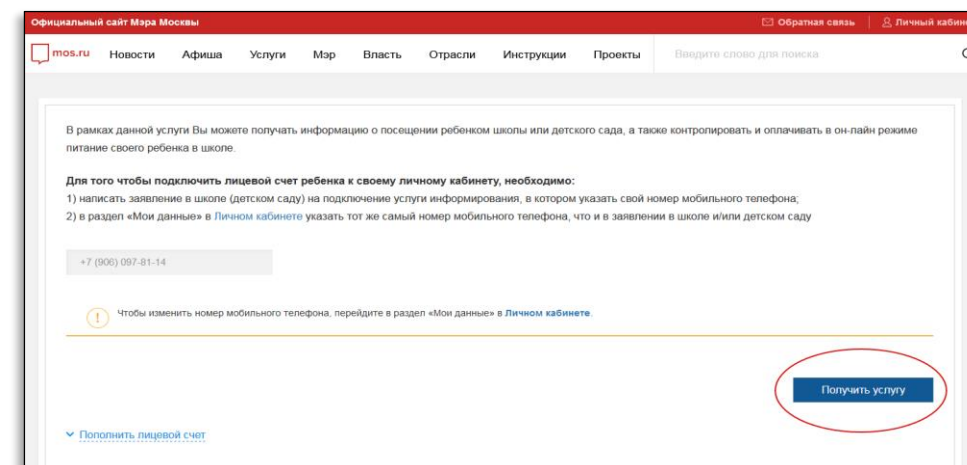
2

Нажмите кнопку «Получить услугу»



3

Нажмите кнопку «Получить услугу».



4

Откроется интерактивная форма «Посещение и питание»



О каких событиях можно получать уведомления?

- вход и выход ребенка из здания школы, колледжа
- для детского сада – вход, выход плюс информация о представителе, сопровождавшем ребенка в данный момент
- питание в школе: покупки в буфете, покупки горячего питания, получение льготного питания
- пополнения лицевого счета школьника и превышение порогового значения остатка средств на счете



**mos.ru****ТЕХНОЛОГИЙ
ГОРОДА МОСКВЫ**

КАК РОДИТЕЛЮ ПОЛУЧИТЬ ДОСТУП К УСЛУГЕ ИНФОРМИРОВАНИЯ?

Родитель (законный представитель) школьника может получить доступ к услуге информирования и возможность предоставлять доступ доверенным лицам для просмотра информации о ребенке.

Для этого достаточно:

1. **Иметь регистрацию** (Личный кабинет) на mos.ru
2. **Однократно** заполнить и передать запрос (заявление) на подключение услуги информирования в образовательную организацию. Получить его можно в школе, колледже или детском саду либо на сайте городского электронного сервиса [«Москвёнок»](#).
3. **Дальнейшие действия:** добавление доверенных лиц, изменение номера мобильного телефона можно выполнять **на портале mos.ru, не посещая школу.**

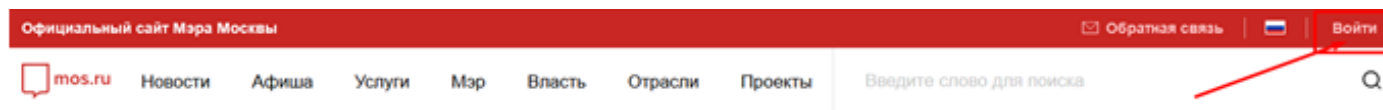


Как РОДИТЕЛЮ получить доступ к услуге информирования?

1

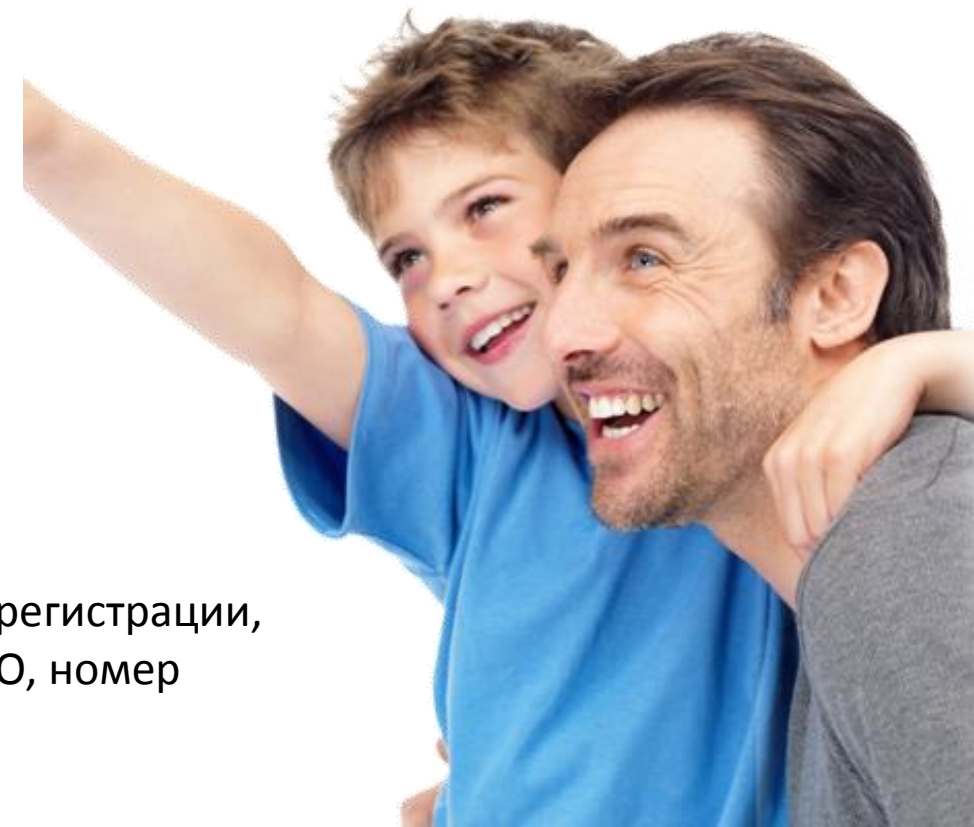
Пройти регистрацию на портале

Войдите на портал mos.ru и нажмите кнопку «Войти»



Введите свой логин и пароль.

Если вы не зарегистрированы на портале, то пройдите процедуру регистрации, нажав кнопку «Зарегистрироваться». При регистрации укажите ФИО, номер мобильного телефона, e-mail.



Как РОДИТЕЛЮ получить доступ к услуге информирования?

ДЕПАРТАМЕНТ
ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ

ГОРОДА МОСКВЫ

2

Проверить обязательные данные в Личном кабинете

В правом верхнем углу нажать на ФИО пользователя и выбрать «Личные данные»

В Личном кабинете проверьте, заполнен ли номер мобильного телефона и совпадает ли он с номером телефона, указанным в заявлении в образовательную организацию

Обратная связь | | 754 | Иванченко Василиса Владимировна

Инструкции | Проекты | Введите слово для поиска | Профиль

Личные данные

Черновики

Новости | Афиша | Услуги | Мэр | Власть | Отрасли | Инструкции | Проекты | Введите слово для поиска

Рабочий стол | Мои данные | Центр уведомлений | Доверенные лица | Настройки

Личные данные

ФИО: Василиса Иванченко
Пол: Не указан
Дата рождения: Не указана

СНИЛС: 123-456-789 12
[Редактировать личные данные](#)

Регистрационные данные

Email: mail@yandex.ru
Телефон: (926) 123-45-67
[Изменить данные](#)

Как Родителю получить доступ к услуге информирования?



ДЕПАРТАМЕНТ
ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ
ГОРОДА МОСКВЫ

3

Передать в образовательную организацию заполненное заявление на подключение услуги информирования.

ЗАПРОС
на получение доступа к электронному сервису «Посмотреть информацию о посещении и питании в школе, детском саду, колледже».

Заполненный и подписанный запрос (заявление) необходимо передать классному руководителю или воспитателю.

Образовательная организация: _____

Я, _____, законный представитель обучающихся:

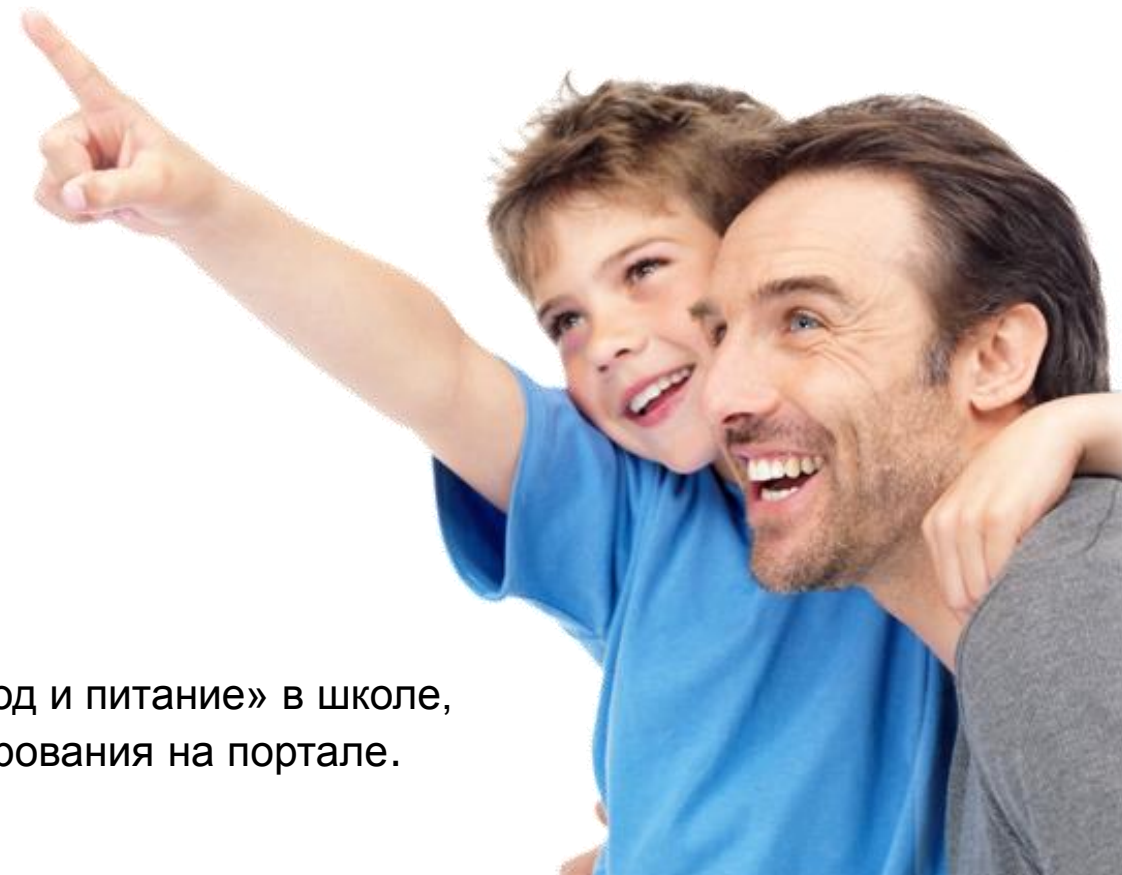
1. _____ класс (группа детского сада)
2. _____ класс (группа детского сада)
3. _____ класс (группа детского сада)

прошу предоставить мне и другим лицам, указанным в заявлении, доступ к электронному сервису «Посмотреть информацию о посещении и питании в школе, детском саду, колледже»:

Ф.И.О. лица, получающего доступ к электронному сервису с согласия родителей (законных представителей) *	Номер мобильного телефона** для получения информации на портале mos.ru, в мобильном приложении «Госуслуги Москвы», push-уведомлений и сообщений на электронную почту	Подпись

* Подключить новое лицо к информированию можно на странице электронного сервиса «Посмотреть информацию о посещении и питании в школе, детском саду, колледже» на портале mos.ru.

** Сменить номер мобильного телефона можно в личном кабинете портала mos.ru (во вкладке «Мои данные») или в мобильном приложении «Госуслуги Москвы» (в разделе «Профиль»).



После внесения данных в информационную систему «Проход и питание» в школе, родитель автоматически получает доступ к услуге информирования на портале.



mos.ru

КАК ДОБАВИТЬ **ДОВЕРЕННОЕ ЛИЦО** ДЛЯ ДОСТУПА К ИНФОРМИРОВАНИЮ?



Кто такие доверенные лица?

Доверенным лицом, по усмотрению родителя, могут быть ближайшие родственники и другие лица, заинтересованные в получении информации о посещении и питании ребенка в школе, колледже или детском саду.

Родитель может предоставить доступ доверенным лицам двумя способами:

- **включив в свой первоначальный запрос** на подключение к услуге информирования в образовательную организацию
- **на интерактивной форме «Посещение и питание»** услуги информирования **на портале.**

Как добавить доверенное лицо



1

На странице услуги «[Посещение и питание](#)» перейдите на вкладку «**Параметры**», чтобы оформить электронную доверенность новому представителю ребенка для получения информирования.

2

Раскройте список «**Представители**» и нажмите кнопку «**Добавить/исключить представителя**»

3

Отметьте ребенка, в отношении которого планируете дать новому доверенному лицу права на получение информирования и нажмите на кнопку «**Продолжить**».

4

Введите номер **мобильного телефона** и **фамилию** доверенного лица и нажмите на кнопку «Продолжить». Напоминаем, что ваш новый **доверенный должен иметь регистрацию на портале mos.ru с указанием номера мобильного телефона в его личном кабинете.**

Как добавить доверенное лицо



5 Проверка данных

Проверьте указанные данные:

- наименование услуги, по которой предоставляется доступ
- ФИО доверенного лица
- ФИО ребенка.

Если все верно, то нажмите кнопку «Отправить».

Приглашение отправлено доверенному лицу
в Личный кабинет на mos.ru.

Доверенный представитель должен войти в свой личный кабинет на mos.ru в раздел «Центр уведомлений»/ «Сообщения» и подтвердить получение приглашение.

После принятия приглашения доверенным и проверки/ подтверждения доверенностей информационной системой «Проход и питание» доступ для нового представителя будет обеспечен автоматически в течении нескольких минут .



Информирование – выбор каналов получения уведомлений



ДЕПАРТАМЕНТ
ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ
ГОРОДА МОСКВЫ

После того, как доступ получен, новое доверенное лицо, также, как и родитель, может на портале заходить в услугу **«Просмотреть информацию о посещении и питании в школе, детском саду, колледже»** и на странице **«Посещение и питание»** не только регулярно просматривать информацию о ребенке, но и:

- Выбрать способ получения уведомлений на закладке **«Каналы уведомлений»**: e-mail или push-уведомления.

Информирование – выбор типов событий для получения уведомлений и настройка режима их получения



Название события	Активировать
Посещение школы	
Вход/выход	☒
Питание в школе	
Покупка в буфете	☐
Покупка горячего питания	☐
Льготное питание	☐
Пополнение баланса	
Пополнение лицевого счета	☒
Превышено пороговое значение остатка лицевого счета	☐
Итоговые события	
Итоги за день	☐
Итоги за неделю	☐

В разделе «**Типы событий**»:

- Сформировать удобный для себя набор уведомлений для получения по факту события:
 - о посещении школы
 - о питании в школе: покупки в буфете, покупки горячего питания, предоставление льготного питания
 - о пополнении лицевого счета и превышении порогового значения его остатка
- Выбрать к получению сводные Отчеты по итогам событий за день и/или неделю .

ВСЕГДА НА СВЯЗИ!



ДИТ



www.twitter.com/emoskva



www.dit.mos.ru



www.facebook.com/smartMoscow